



Audiolis
SERVICIOS DE FORMACIÓN

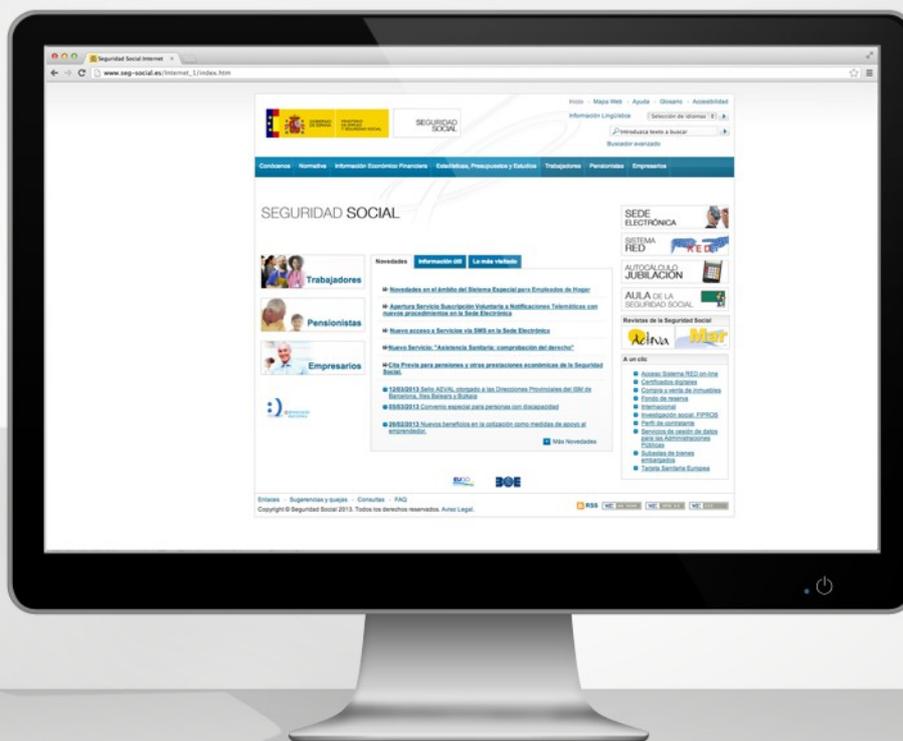
Línea de teléfono gratuita 900 10 14 94

www.audiolis.com

TRAMITACIÓN DE ALTA EN LA SEGURIDAD SOCIAL

Contrato para la Formación y el Aprendizaje

Sistema RED



TESORERÍA GENERAL
DE LA SEGURIDAD SOCIAL



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

Sistema RED ¿Qué es?

RED, Remisión Electrónica de Documentos, es un servicio que ofrece la Tesorería General de la Seguridad Social a empresas, agrupaciones de empresas y profesionales colegiados, cuyo objeto es permitir el intercambio de información y documentos entre las distintas entidades a través de medios telemáticos.

Este servicio abarca los siguientes ámbitos de actuación: Cotización, Afiliación y Remisión de partes de Alta y Baja de Incapacidad Temporal.

Introducción

Aprenderemos a realizar altas en la Seguridad Social de un empleado contratado bajo un contrato de formación. Los trabajadores con contrato para la formación y el aprendizaje, tienen que darse de alta en un CCC (Código Cuenta Cotización) determinado. El alta se realizará antes del inicio de la relación contractual o, en su caso, el mismo día.

Para realizar el alta necesitamos disponer del certificado digital SILCON y entrar en la página web www.seg-social.es.

¿Qué es un Certificado SILCON?

Es un mecanismo de seguridad electrónica y confidencialidad que garantiza la integridad, identidad y no repudio en las comunicaciones electrónicas. Se puede solicitar en las [oficinas de certificados digitales](#). Tiene una validez de tres años y es necesario renovarlo una vez transcurrido este plazo. Para la obtención de dicho Certificado, el usuario debe acreditar su identidad de forma presencial mediante el DNI en las oficinas de certificados digitales. Se puede instalar bajo el sistema operativo Windows y Linux.

Audiolis Servicios de Formación

Pol. Ind. de Antequera, Centro de Negocios CADI
c/ Cueva de Viera 2, planta 3º, local 5 | 29200 Antequera (Málaga)
T.: 900 10 14 94 | F.: 900 55 55 52
info@audiolis.com | www.audiolis.com

Para comenzar el trámite accedemos al Sistema RED haciendo clic sobre el enlace **“Acceso Sistema Red on-line”**.



Inicio - Mapa Web - Ayuda - Glosario - Accesibilidad

Información Lingüística Selección de idiomas

Introduzca texto a buscar

Buscador avanzado

Conócenos Normativa Información Económico Financiera Estadísticas, Presupuestos y Estudios Trabajadores Pensionistas Empresarios

SEGURIDAD SOCIAL

Trabajadores

Pensionistas

Empresarios

Novedades Información útil Lo más visitado

- Novedades en el ámbito del Sistema Especial para Empleados de Hogar
- Apertura Servicio Suscripción Voluntaria a Notificaciones Telemáticas con nuevos procedimientos en la Sede Electrónica
- Nuevo acceso a Servicios vía SMS en la Sede Electrónica
- Nuevo Servicio: "Asistencia Sanitaria: comprobación del derecho"
- Cita Previa para pensiones y otras prestaciones económicas de la Seguridad Social.
- 12/03/2013 Sello AEVAL otorgado a las Direcciones Provinciales del ISM de Barcelona, Illes Balears y Bizkaia
- 05/03/2013 Convenio especial para personas con discapacidad
- 26/02/2013 Nuevos beneficios en la cotización como medidas de apoyo al emprendedor.

Más Novedades

SEDE ELECTRÓNICA

SISTEMA RED

AUTOCÁLCULO JUBILACIÓN

AULA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Revistas de la Seguridad Social

Activa Mar

A un clic

- Acceso Sistema RED on-line
- Certificados digitales
- Compra y venta de inmuebles
- Fondo de reserva
- Internacional
- Investigación social. FIPROS
- Perfil de contratante
- Servicios de cesión de datos para las Administraciones Públicas
- Subastas de bienes embargados
- Tarjeta Sanitaria Europea

EURO GO EMO

Enlaces - Sugerencias y quejas - Consultas - FAQ

Copyright © Seguridad Social 2013. Todos los derechos reservados. Aviso Legal.

RSS W3C AA:1000 W3C HTML:4.0 W3C CSS

Audiolis Servicios de Formación

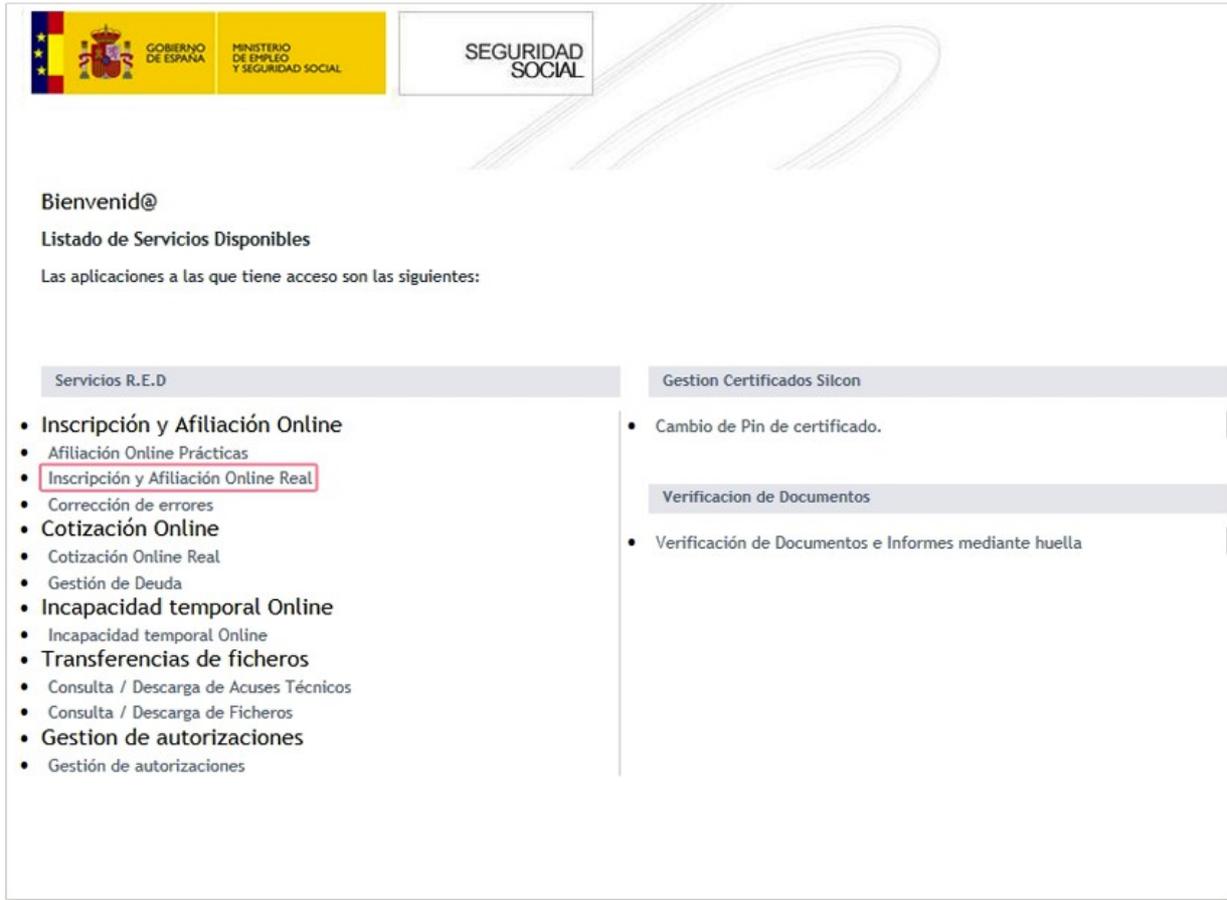
Pol. Ind. de Antequera, Centro de Negocios CADI
 c/ Cueva de Viera 2, planta 3º, local 5 | 29200 Antequera (Málaga)
 T.: 900 10 14 94 | F.: 900 55 55 52
 info@audiolis.com | www.audiolis.com

Debemos buscar el certificado pulsando sobre **“Seleccionar archivo”** y una vez seleccionado introducimos la contraseña y hacemos clic sobre el botón **“Aceptar”**.



The screenshot shows a web interface for SILCON certification. At the top, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA) and the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), along with the text 'SEGURIDAD SOCIAL'. Below this, there is a warning message: 'Aviso a los usuarios con algún tipo de discapacidad visual, cognitiva o motriz: los servicios con certificado digital no cumplen las pautas de accesibilidad, lo que puede impedir un acceso correcto a los mismos. [\(Más información\)](#)'. The main section is titled 'Autenticación de usuarios - Certificado SILCON' and contains the instruction: 'Seleccione el archivo .epf que contiene su certificado SILCON e introduzca la contraseña correspondiente a este certificado.' There are two input fields: 'Archivo EPF:' with a dropdown menu showing 'Seleccionar archivo' and 'nada seleccionado', and 'Contraseña:' with a text box. Below these are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. At the bottom, there is a note: 'Si no dispone usted de un Certificado SILCON, consulte por favor el apartado de Certificados Digitales dentro de nuestra Sede Electrónica.'

En esta ocasión realizaremos una solicitud de inscripción y afiliación online. Accederemos a través de **“Inscripción y afiliación online real”**.



The screenshot shows the 'Seguridad Social' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government and the Ministry of Employment and Social Security. Below this, the text 'Bienvenid@' and 'Listado de Servicios Disponibles' is displayed. A list of services is provided, with 'Inscripción y Afiliación Online Real' highlighted in a red box. The services are categorized into 'Servicios R.E.D' and 'Gestion Certificados Silcon'.

GOBIERNO DE ESPAÑA **MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL** **SEGURIDAD SOCIAL**

Bienvenid@
Listado de Servicios Disponibles
Las aplicaciones a las que tiene acceso son las siguientes:

Servicios R.E.D	Gestion Certificados Silcon
<ul style="list-style-type: none">• Inscripción y Afiliación Online• Afiliación Online Prácticas• Inscripción y Afiliación Online Real• Corrección de errores• Cotización Online• Cotización Online Real• Gestión de Deuda• Incapacidad temporal Online• Incapacidad temporal Online• Transferencias de ficheros• Consulta / Descarga de Acuses Técnicos• Consulta / Descarga de Ficheros• Gestion de autorizaciones• Gestión de autorizaciones	<ul style="list-style-type: none">• Cambio de Pin de certificado. <p>Verificacion de Documentos</p> <ul style="list-style-type: none">• Verificación de Documentos e Informes mediante huella

Audiolis Servicios de Formación

Pol. Ind. de Antequera, Centro de Negocios CADI
c/ Cueva de Viera 2, planta 3º, local 5 | 29200 Antequera (Málaga)
T.: 900 10 14 94 | F.: 900 55 55 52
info@audiolis.com | www.audiolis.com



A continuación aparecen desglosadas todas las acciones disponibles. Vamos a seleccionar “**Altas sucesivas y bajas**”.

GOBIERNO DE ESPAÑA **MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL**

SEGURIDAD SOCIAL

Oficina Virtual
SISTEMA RED Inscripción - Afiliación On-line / Real **Salir**

Actualizaciones

- Altas Sucesivas y Bajas**
- Cambio de Grupo de Cotización
- Modificación Eliminación de Mov. Previos
- Cambio de Contrato(Tipo/Coeficiente)
- Cambio de Ocupación de A.T.
- Eliminación de Altas Consolidadas
- Eliminación de Bajas Consolidadas
- Modif. Sistema Especial R.G.0132 (Vegetales)
- Anotación de Jornadas Reales
- Modif. de la Fecha de Alta (REG. 0613)
- Cambio de Categoría Profesional
- Situaciones Adicionales de Afiliación
- Cambio Coefic. Reductor Edad Jubilación
- Trabajadores Subcontratados o Cedidos
- Días trabajados en contratos a tiempo parcial
- Anotación de Convenio Colectivo (Empresa)
- Anotación de Convenio Colectivo
- Corrección Modalidad o 5JR Semana Según Convenio
- Suspensiones por Prestaciones de Corta Duración
- Solicitud de Alta en el RETA
- Solicitud de Baja en el RETA

Consultas

- Consulta Sit. Afiliado en la Empresa
- Consulta Situación de la Empresa
- Consulta de Trabajadores en una Empresa
- Consulta Número de Afiliación
- Consulta de NAF por IPF
- Consulta Alta Trabajadores en Otra Empresa

Informes

- Informe de Vida Laboral de Afiliados
- Informe de Afiliados en Alta en un C.C.C.
- Informe de I.T por Enfermedad Común
- Informe del número anual medio de trabajadores
- Informe de Mov. Previos de Afiliados
- Inf. de Trab. con Mov. Previos en un C.C.C.
- Duplicados de Documentos TA
- Informe de Situación de un C.C.C.
- Vida Laboral de un C.C.C.
- Informe de Jornadas reales
- Informe datos de cotización-Trab.Cuenta Ajena
- Informe datos de cotización/Periodo liquidación-CCC
- Informe datos de cotización/Periodo liquidación-NSS
- Informe Plantilla Media de Trabajadores en Alta

Inscripción

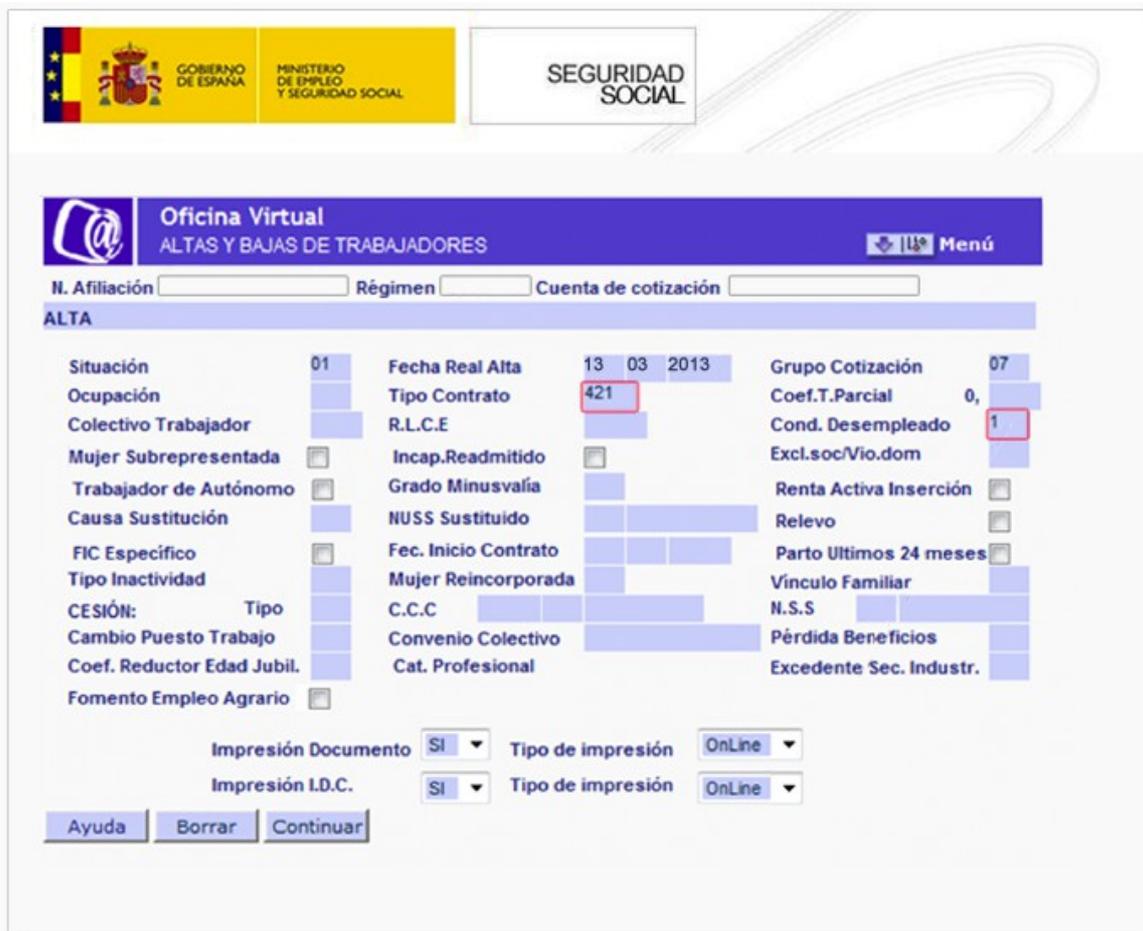
- Inscripción C.C.C. de Empresario Individual

Audiolis Servicios de Formación

Pol. Ind. de Antequera, Centro de Negocios CADI
c/ Cueva de Viera 2, planta 3º, local 5 | 29200 Antequera (Málaga)
T.: 900 10 14 94 | F.: 900 55 55 52
info@audiolis.com | www.audiolis.com



Procedemos a rellenar la información que nos solicita el segundo formulario. En la “situación” hay que poner un 01. El código de contrato de formación es el 421, por lo que introduciremos el código en el formulario. Si el contrato tiene reducción de cuotas, en el campo “**Cond. Desempleado**”, pondremos el valor 1. En el caso que dejen este campo en blanco, no podrán practicar la reducción. A continuación pulsamos el botón continuar.



The screenshot shows the 'Oficina Virtual' interface for 'ALTAS Y BAJAS DE TRABAJADORES'. At the top, there are logos for the Spanish Government and the Ministry of Employment and Social Security, along with the 'SEGURIDAD SOCIAL' logo. Below this is a navigation bar with the '@' icon, the text 'Oficina Virtual ALTAS Y BAJAS DE TRABAJADORES', and a 'Menú' button. The main form area contains several input fields and checkboxes for registration details. The 'Situación' field is set to '01', 'Fecha Real Alta' to '13 03 2013', and 'Grupo Cotización' to '07'. The 'Tipo Contrato' field is set to '421' and 'Cond. Desempleado' to '1', both highlighted with red boxes. Other fields include 'Ocupación', 'Colectivo Trabajador', 'Mujer Subrepresentada', 'Trabajador de Autónomo', 'Causa Sustitución', 'FIC Específico', 'Tipo Inactividad', 'CESIÓN: Tipo', 'Cambio Puesto Trabajo', 'Coef. Reductor Edad Jubil.', 'Fomento Empleo Agrario', 'R.L.C.E', 'Incap.Readmitido', 'Grado Minusvalía', 'NUSS Sustituido', 'Fec. Inicio Contrato', 'Mujer Reincorporada', 'C.C.C', 'Convenio Colectivo', 'Cat. Profesional', 'Coef.T.Parcial' (0), 'Excl.soc/Vio.dom', 'Renta Activa Inserción', 'Relevo', 'Parto Ultimos 24 meses', 'Vínculo Familiar', 'N.S.S', 'Pérdida Beneficios', and 'Excedente Sec. Industr.'. At the bottom, there are options for 'Impresión Documento' and 'Impresión I.D.C.', each with a 'SI' dropdown and 'OnLine' type selection. Finally, there are three buttons: 'Ayuda', 'Borrar', and 'Continuar'.



Una vez completado, recibimos una notificación que muestra el reconocimiento de alta por parte de la Tesorería General de la Seguridad Social con los datos que hemos facilitado en los formularios. Comprobamos que todo es correcto y firmamos la resolución.

 MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN	 TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL
--	--

RESOLUCIÓN SOBRE RECONOCIMIENTO DE ALTA:

La Tesorería General de la Seguridad Social ha procedido a reconocer el alta en el

de D./Dña.: _____, con fecha de nacimiento _____,
con número de afiliación _____ y _____, con fecha _____,
como trabajador de _____,
con código de cuenta de cotización _____.

La fecha de efectos con que se reconoce el alta es la que se indica a continuación:

Contra esta resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director/a de la Administración de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del día 27).

De conformidad con los términos de la autorización número _____, concedida en fecha _____
A _____
por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo dos de la Orden de 3 de abril de 1995 (BOE de 7 de abril)

El Titular de la Autorización _____

Audiolis Servicios de Formación

Pol. Ind. de Antequera, Centro de Negocios CADI
c/ Cueva de Viera 2, planta 3º, local 5 | 29200 Antequera (Málaga)
T.: 900 10 14 94 | F.: 900 55 55 52
info@audiolis.com | www.audiolis.com





Línea de teléfono gratuita 900 10 14 94

“28 años caminando hacia el éxito empresarial”

www.audiolis.com

info@audiolis.com

¡Únete a nuestra comunidad!

